

Import dat

Uživatelská dokumentace k importů dat.

- [Import dat s n8n z google sheets](#)

Import dat s n8n z google sheets

Nastavení napojení v n8n

Credentials

V **Overview** v n8n je potřeba v sekci **Credentials** založit dvě napojení: **Google Sheets OAuth2 API** a **Atollon Crawler API**

Google Sheets OAuth2 API

1. V pravém horním rohu vedle **Create Workflow** otevřete rozbalovací nabídku a zvolte **Create Credentials**.
2. Jako typ vyberte **Google Sheets OAuth2 API**.
3. Z pole **OAuth Redirect URL** v n8n **zkopírujte adresu** a vložte ji do Google Cloud Console do **Authorized redirect URIs** (Obrazovka souhlasu/OAuth client)
4. Vyplňte:
 - **Client ID** - z vašeho Google Cloud projektu
 - **Client Secret** - z vašeho Google Cloud projektu
5. Z pole **OAuth Redirect URL** v n8n **zkopírujte adresu** a vložte ji do Google Cloud Console do **Authorized redirect URIs** (Obrazovka souhlasu/OAuth client).
6. Uložte změny v Google Cloud Console.
7. Vraťte se do n8n, v credentialu klikněte na **Connect/Authorize**, přihlaste se ke správnému Google účtu a **udělte přístup** (Google Sheets, případně Drive).
8. Uložte credential - stav by měl být **Connected**.

Pozn.: Pokud jste ještě nenastavili **OAuth consent screen** a nepovolili **Google Sheets API** v Google Cloud, udělejte to nejprve (jinak autorizace selže).

Google Cloud - Nastavení OAuth

Pro propojení přihlašovacích údajů n8n se službami Google je potřeba projít pěti kroky:

1. Vytvořte **projekt** v [Google Cloud](#) Console.
2. Povolte rozhraní **API**.

3. Nakonfigurujte obrazovku souhlasu OAuth (**OAuth consent screen**).
4. Vytvořte klientské přihlašovací údaje Google OAuth (**OAuth client credentials**).
5. Dokončete nastavení přihlašovacích údajů v n8n.

Kompletní návod k nastavení včetně instruktážního videa najdete [zde](#).

Atollon Crawler API

1. Opět zvolte **Create Credentials**.
2. Jako typ vyberte **Atollon Crawler API**.
3. Vyplňte požadovaná pole:
 - **Domain (Doména)**: odkaz na vaši webovou verzi ve formátu **https://instance.atollon.com/** (kde namísto **instance** napíšete název vašeho Atollonu, např. "nejlepsifirma.atollon.com").
 - **Instance (Instance)**: název Vaší instance
 - **Crawler Secret Key**: tajný klíč, který Vám byl poskytnut.
4. Uložte.

Workflows

V **Overview** n8n v sekci **Workflows**, je potřeba přidat následující workflow:

1. [Vytvoření vzoru pro import](#)
2. [Import dat](#)
3. [Vytváření záznamů](#)

Založení nového workflow v n8n

1. Nahoře vpravo klikněte na **Create Workflow**.
2. Otevřete vpravo nahoře menu **...** a zvolte **Import from file**.
3. Vyberte požadovaný **.json** soubor a potvrďte import.
4. Uložte změny a případně přejmenujte workflow v záhlaví.

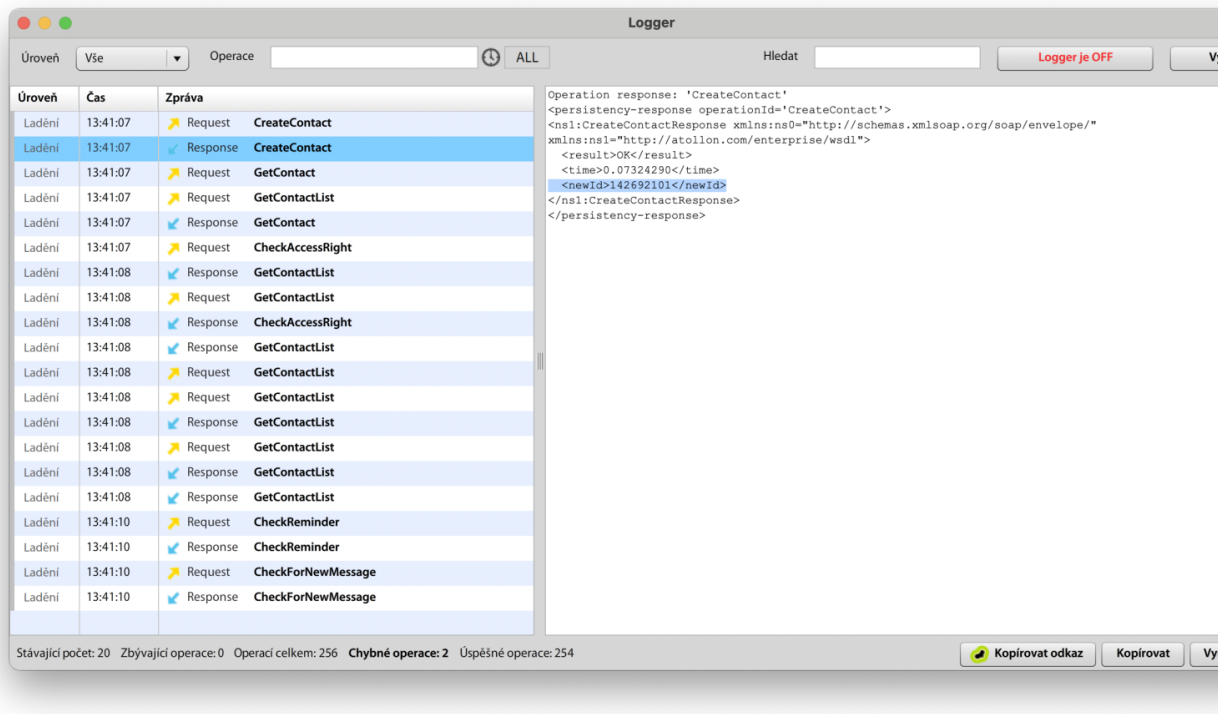
Importní workflow

Vytvoření vzorového dokumentu pro následný import

Před spuštěním upravte jednotlivé kroky:

1. Atollon Crawler
 - **Credential to connect with**: vyberte připravený **Crawler** pro vaši instanci.
 - **Sample object type**: zvolte požadovaný typ pro import (např. **Kontakty, Složky, Projekty, Aktivity, Produkty**).

- **Object ID:** doplňte **ID vybraného testovacího vzorku**.
 - V Atollonu si nejprve vytvořte **jeden správně vyplněný vzorek** tak, jak si přejete, aby byl naimportován.
 - Při vytváření otevřete **Logger** (Atollon - Volby a nástroje).
 - Po uložení vyhledejte záznam v Loggeru **Create... response** a z něj zkopírujte **newId** do pole **Object ID v n8n**.



2. Create Google Sheet

- **Credential to connect with:** vyberte připravené připojení **Google Sheets OAuth2**.
- **Title:** zadejte **název dokumentu**, který se má vytvořit.

3. Uložení a první test

- Uložte změny.
- Pro první test doporučujeme projít jednotlivé kroky a spouštět je pomocí **Execute Step**, případně spustit celé workflow přes **Execute Workflow**.

Kompletní import dat

Než spustíte import, upravte kroky ve workflow *Import dat* a *Vytváření záznamů*, jelikož jsou vzájemně provázané.

Krok 1: Import dat

1. Google Sheets

- **Credential to connect with:** vyberte vytvořené připojení **Google Sheets OAuth2**.
- **Document:** zvolte dokument, ve kterém jsou **připravena data pro import**.
- **Sheet:** vyberte **správný list**, který data obsahuje.

- Doporučujeme tento krok nejprve otestovat samostatně pomocí **Execute Step** pro kontrolu dat před importem.
2. Execute Workflow
 - **Workflow:** vyberte **navazující workflow** (*Vytváření záznamů*), která na tento krok přímo navazuje.

Krok 2: Vytváření záznamů

1. Atollon Crawler
 - **Credential to connect with:** vyberte připravený Crawler pro vaši instanci.
 - **Resource:** zvolte požadovaný typ pro import (např. **Kontakty, Složky, Projekty, Aktivity, Produkty**).
2. Uložení nastavené workflow

Po nastavení obou kroků otevřete workflow **Import dat**. Vyberte node **Google Sheets** a nejprve jej otestujte samostatně pomocí **Execute Step**, abyste ověřili správnost dat. Pokud je vše v pořádku, spusťte celý import přes **Execute Workflow**. Díky provázání kroků se automaticky spustí celá sekvence. Doporučujeme nejprve provést **testovací import na malém vzorku** (pár položek), ověřit, že vše proběhlo v pořádku, a teprve poté **importovat zbytek dat**.